

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ХИМИИ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие положения

При проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии следует опираться на актуальный Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252, и изменения, внесённые в Порядок (приказы Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249, 17 декабря 2015 г. № 1488, 17 ноября 2016 г. № 1435), также учитывать Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрировано 03.07.2020 г. № 58824).

1.1. Муниципальный этап олимпиады по химии проводится для обучающихся 8 — 11 классов. В олимпиаде могут принимать участие победители и призёры прошлого года, при желании обучающиеся могут выполнять работу более старшего класса.

1.2. Регламент муниципального этапа олимпиады

Участники 8–11 классы

Время проведения не более 3 часов 55 минут.

1.3. Практический этап олимпиады не проводится.

2. Процедура проведения тура

Перед проведением олимпиады проходит процедура регистрации.

Перед началом тура дежурные напоминают участникам основные положения регламента (о продолжительности тура, порядке оформления работы, правах и обязанностях участника) и выдают листы с заданиями, соответствующими их параллели.

Отсчёт времени, отведённого на выполнение олимпиадных заданий, начинается после выдачи условий заданий всем участникам в данной аудитории. При этом желательно выдавать листы лицевой стороной вниз — в таком случае участники будут иметь возможность начать ознакомление с текстом условий одновременно. В любом случае дежурный оповещает участников по прошествии каждого часа, а также за 30 минут, за 15 минут и за 5 минут до окончания тура.

На протяжении всего тура участник имеет право:

- пользоваться своими канцелярскими принадлежностями, непрограммируемым инженерным калькулятором и выданными справочными данными;
- задавать вопросы по условиям заданий в очном или письменном виде, во втором случае передавая их присутствующим членам жюри или предметно-методической комиссии через дежурных в аудиториях;
- временно покидать аудиторию, оставляя у наблюдателя условия заданий и свою работу. Во время работы над заданиями участнику запрещается:
 - пользоваться средствами связи, вычислительной техникой (кроме непрограммируемого инженерного калькулятора), шпаргалками и справочной литературой (за исключением выданных справочных материалов);
 - обращаться с вопросами или просьбами к кому-либо, кроме дежурного, членов жюри и оргкомитета (в пределах их компетенции);

- преднамеренно указывать в работе какие-либо идентификационные данные или отметки, прямо или косвенно указывающие на авторство работы. Участник вправе завершить и сдать работу досрочно, после чего незамедлительно покидает аудиторию, в которой проводится тур.

В случае проведения муниципального этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий длительность этапа, количество заданий и общие принципы их составления не изменяются.

3.Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию во время проведения олимпиады

- Периодическая система химических элементов (Приложение 1).
- Таблица растворимости и ряд напряжения металлов (Приложение 2).
- Инженерный непрограммируемый калькулятор.

4. Показ работ и апелляция

Показ работ проводится в дистанционном режиме после проверки, в соответствии с графиком, утверждённым начальником управления образования администрации Рыбинского муниципального района.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

• Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

• Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

• Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

• Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

- Документами по проведению апелляции являются:
- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

- Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

4.Порядок разбора олимпиадных заданий, показ работ, проведение апелляции

4.1.Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

4.2.Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются графиком.

4.3.В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

4.4.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

4.5.В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

4.6.В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

4.7.Работы участников хранятся Оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

Порядок рассмотрения апелляций

Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады.

Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

5.Порядок подведения итогов олимпиады

- Победители и призеры школьного этапа олимпиады определяются отдельно по каждой параллели: 8, 9, 10 и 11 классы.

- Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.

1. Итоги муниципального этапа олимпиады публикуются на сайте Управления образования администрации РМР и МУ ДПО «Учебно-методический центр».

2. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, принимают участие в региональном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Порядок награждения победителей и призёров

Победители и призёры муниципального этапа олимпиады награждаются поощрительными дипломами Управления образования, которые подписываются начальником Управления образования администрации Рыбинского муниципального района и заверяются печатью.

Вручение поощрительных дипломов победителям и призёрам муниципального этапа олимпиады осуществляется в торжественной обстановке на традиционном муниципальном празднике «Парад интеллектуальных побед».