

Приложение
к постановлению администрации
Рыбинского муниципального района
от 12.11.2021 № 1345

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы**

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Комитет по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района, председатель комитета по управлению делами Ушаков Юрий Станиславович т. (4855) 21-31-03 |
| Куратор муниципальной программы | Глава Рыбинского муниципального района Смирнова Татьяна Александровна т. (4855) 21-34-63 |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2019 - 2023 гг. |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения, обеспечение открытости в их деятельности |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. руб. | Всего по муниципальной программе: 142 430,7 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 34 475,7 тыс. рублей; 2020 год – 32 724,5 тыс. рублей; 2021 год – 36 587,5 тыс. рублей; 2022 год – 23 752,0 тыс. рублей; 2023 год – 14 891,0 тыс. рублей. |
| Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы | |
| ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» | МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив», руководитель МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив» Догадкина Ольга Михайловна, тел. (4855) 22-06-17 |

| | |
|--|---|
| ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба», директор МУ РМР ЯО «МТС» Трусова Светлана Викторовна, тел. (4855) 21-70-57 |
| ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | МУ РМР ЯО «Газета «Новая жизнь», главный редактор Батов Валерий Васильевич, тел. (4855) 25-32-57 |
| Основное мероприятие Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района | Отдел кадров администрации РМР, начальник отдела кадров Васильева Наталья Владимировна, тел. (4855) 21-57-24 |
| Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1852-munitsipalnaya-programma-effektivnaya-vlast-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа (далее программа) направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, обеспечения их доступности в рамках реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Основой для разработки Программы послужил Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Для реализации намеченных мероприятий программы органы местного самоуправления муниципального района располагают необходимым набором средств и возможностей. Имеющиеся ресурсы в течение последних лет позволяли обеспечивать деятельность органов местного самоуправления, предоставлять качественные муниципальные услуги гражданам.

В настоящее время решением вопросов местного значения, определенных программой, занимаются администрация Рыбинского

муниципального района, ее структурные подразделения, в том числе отдел кадров администрации РМР и муниципальные учреждения: МУ РМР ЯО «Рыбинский муниципальный архив», МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба», МУ РМР ЯО «Газета «Новая жизнь».

Анализ показателей деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района по направлениям данной программы за предыдущие годы выявляет наличие следующих сильных сторон:

- наличие нормативной правовой базы для реализации мероприятий Программы;
- наличие квалифицированных специалистов с высоким образовательным уровнем и большим опытом работы в органах местного самоуправления, которые вовлечены в реализацию мероприятий Программы;
- наличие структурных подразделений администрации Рыбинского МР и муниципальных учреждений, на базе которых можно реализовать мероприятия Программы.

Слабыми сторонами являются такие факторы как:

- недостаточная информированность населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального района, а также вопросы повышения правовой грамотности граждан;
- низкий уровень заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

В последующие годы, наряду с выполнением текущих обязанностей, возложенных на органы местного самоуправления, предстоит сосредоточить внимание на решении указанных проблем.

2. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты ее реализации

2.1. Приоритеты реализуемой политики в сфере повышения эффективности власти органов местного самоуправления на территории Рыбинского муниципального района установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;
- Уставом Рыбинского муниципального района Ярославской области и уставами муниципальных учреждений Рыбинского муниципального района Ярославской области.

Реализация положений вышеперечисленных стратегических документов и нормативных правовых актов позволила наметить пути решения многих проблем в части повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Реализация Муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

- совершенствование муниципальных правовых актов Рыбинского муниципального района по вопросам реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального района по направлениям, указанным в программе, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области;

- совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы;

- развитие муниципальной службы путем повышения профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий;

- обеспечение открытости, доступности, прозрачности, формирование положительного образа муниципального служащего, повышение степени доверия к муниципальной службе, создание системы контроля за их деятельностью со стороны институтов гражданского общества;

- создание условий для бесперебойного технического, транспортного, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- укрепление и модернизация материально-технической базы администрации Рыбинского муниципального района и муниципальных учреждений.

Приоритеты деятельности по отдельным направлениям муниципальной программы описаны в соответствующих ведомственных программах муниципальной программы.

Стратегической целью развития института власти Рыбинского муниципального района является повышение благосостояния и условий жизни населения.

2.2. Реализация данной Программы направлена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения, обеспечение открытости в их деятельности.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих основных задач:

2.2.1. Первая задача

Создание условий для развития муниципальной службы, повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, обеспечение соответствия уровня компетентности муниципальных служащих уровню решаемых ими задач.

Решение первой задачи будет обеспечено посредством выполнения основного мероприятия муниципальной программы Рыбинского муниципального района «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе».

2.2.2. Вторая задача

Развитие и укрепление материально-технической базы, и модернизация муниципального архива.

Решение второй задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе».

2.2.3. Третья задача

Повышение уровня технического, транспортного, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности администрации Рыбинского муниципального района.

Решение третьей задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района».

2.2.4. Четвертая задача

Повышение информационной открытости органов местного самоуправления для обеспечения продуктивного диалога с жителями района.

Решение четвертой задачи будет обеспечено посредством выполнения ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района».

3. Цели и целевые показатели муниципальной программы

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| | | | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| МП «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе» | | | | | | | | | | | | |
| ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» | | | | | | | | | | | | |
| Доля социально-правовых запросов пользователей, исполненных в установленные сроки | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | | | | | |
| Безаварийность, связанная с техническим состоянием автотранспорта | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Соблюдение графика проведения технического обслуживания автомобилей, в соответствии с рекомендациями завода-изготовителя, проведение автострахования | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Содержание помещений, занимаемых | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| | | | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| органами местного самоуправления Рыбинского муниципального района в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, своевременная оплата услуг связи, коммунальных услуг | | | | | | | | | | | | |
| Выполнение заявок работников администрации в сфере вычислительной техники и информационных технологий | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Повышение готовности администрации Рыбинского МР к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств районных служб при их совместных действиях по предупреждению и | % | 70 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| | | | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| ликвидации чрезвычайных ситуаций | | | | | | | | | | | | |
| ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | | | | | |
| Общий средне-разовый тираж газеты «Новая жизнь» | Экз. | 345 | 345 | | 345 | | 345 | | 345 | | 345 | |
| Суммарное количество жителей, оформивших подписку на газету «Новая жизнь» | Чел. | 235 | 235 | | 235 | | 235 | | 235 | | 235 | |
| Количество печатных страниц в газете «Новая жизнь», формат А3 | Шт. | 600 | 600 | | 600 | | 600 | | 600 | | 600 | |
| Количество печатных страниц в рамках муниципального задания в Приложении к газете «Официальный вестник», формат А3 | Шт. | 1200 | 1208 | | 2088 | | 1600 | | 900 | | 480 | |
| Актуальность и своевременность размещения информации | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Основное мероприятие «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района» | | | | | | | | | | | | |
| Доля муниципальных служащих, прошедших обучение и повышение квалификации, от общего количества муниципальных | % | 30 | 30 | | 30 | | 30 | | 30 | | 30 | |

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|----------|---------------------------------|--|
| | | базовое значение 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | | |
| | | | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | плановое | с учетом дополнительных средств | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| служащих (за период действия программы) | | | | | | | | | | | | | |
| Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих | % | 100 | 100 | | 0 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| Доля обеспечения мероприятий по установлению и (или) поддержанию взаимовыгодного сотрудничества, формирование взаимовыгодных отношений в интересах Рыбинского муниципального района | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| Техническое, материальное, программное обеспечение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления | % | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |

4. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Предполагаемые Программой мероприятия основаны на нормах Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательства Ярославской области.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы определен исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов ее реализации, а также исходя из полномочий и функций органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района.

Мероприятия имеют комплексный характер, каждое из которых представляет совокупность взаимосвязанных действий исполнителей программы в целом.

Основные механизмы реализации Программы определены в подпрограммах настоящей Программы.

Ресурсное обеспечение Программы приведено в приложении 1 к Программе.

Основные сведения о подпрограммах, входящих в состав Программы, приведены в приложении 2 к Программе

Реализация данных мероприятий позволит достичь намеченной цели и решить задачи, поставленные в муниципальной программе.

Используемые сокращения:

Программа - муниципальная программа Рыбинского муниципального района «Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе»;

ЕДДС – единая дежурно – диспетчерская служба администрации Рыбинского муниципального района.

ВЦП – ведомственная целевая программа;

АРМР – администрация Рыбинского муниципального района;

УЭиФ АРМР – управление экономики и финансов администрации Рыбинского муниципального района;

УО АРМР – Управление образования администрации рыбинского муниципального района;

УКМС АРМР – управление по культуре, молодежи и спорту администрации Рыбинского муниципального района;

УТиСП АРМР – управление по труду и социальной поддержке населения администрации Рыбинского муниципального района;

УАПКАиЗО АРМР – управление АПК, архитектуры и земельных отношений администрации Рыбинского муниципального района;

УНСиИ АРМР – управление недвижимости, строительства и инвестиций администрации Рыбинского муниципального района;

УЖКХТиС – управление ЖКХ, транспорта и связи администрации Рыбинского муниципального района;

МС РМР – Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;
КСП РМР – Контрольно-счетная палата Рыбинского муниципального района;
МТС – Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района
Ярославской области «Материально-техническая служба».

Председатель комитета по управлению делами
администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Рыбинского муниципального района
«Эффективная власть в Рыбинском муниципальном районе»

| Источник финансирования | Всего, тыс. руб. | Оценка расходов (тыс. руб.), в том числе по годам реализации | | | | |
|---|---------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| <i>ВЦП «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе»</i> | 6 045,0 | 1 307,5 | 1 263,5 | 1 693,0 | 1 086,0 | 695,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 6 045,0 | 1 307,5 | 1 263,5 | 1 693,0 | 1 086,0 | 695,0 |
| <i>ВЦП «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 102 672,8 | 25 062,7 | 23 925,5 | 26 101,6 | 17 210,0 | 10 373,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 102 672,8 | 25 062,7 | 23 925,5 | 26 101,6 | 17 210,0 | 10 373,0 |
| <i>ВЦП «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 16 660,0 | 3 724,0 | 4 009,0 | 3 924,0 | 2 848,0 | 2 155,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 11 974,0 | 2 800,0 | 3 019,0 | 3 000,0 | 1 924,0 | 1 231,0 |
| Внебюджетные источники | 4 686,0 | 924,0 | 990,0 | 924,0 | 924,0 | 924,0 |
| <i>Основное мероприятие «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района»</i> | 17 052,9 | 4 381,5 | 3 526,5 | 4 868,9 | 2 608,0 | 1 668,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 17 052,9 | 4 381,5 | 3 526,5 | 4 868,9 | 2 608,0 | 1 668,0 |
| Итого по муниципальной программе | 142 430,7 | 34 475,7 | 32 724,5 | 36 587,5 | 23 752,0 | 14 891,0 |
| Местный бюджет, действующие расходные обязательства | 137 744,7 | 33 551,7 | 31 734,5 | 35 663,5 | 22 828,0 | 13 967,0 |
| Внебюджетные источники | 4 686,0 | 924,0 | 990,0 | 924,0 | 924,0 | 924,0 |

Используемые сокращения:

ВЦП – ведомственная целевая программа.

Председатель комитета по управлению делами
администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о подпрограммах, входящих в состав
муниципальной программы Рыбинского муниципального района «Эффективная
власть в Рыбинском муниципальном районе»

Таблица 1

| | |
|--|--|
| Наименование подпрограммы | Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг. Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг. Ведомственная целевая программа «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг. |
| Срок реализации | 2019-2023 год |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Рыбинский муниципальный архив» |
| Цель | - Создание условий для хранения, комплектования, учёта и использования документов архивного фонда Рыбинского муниципального района; - Повышение качества и доступности использования архивных документов. |
| Задачи | - обеспечение деятельности муниципального архивного учреждения. |
| Целевые показатели | - доля социально-правовых запросов пользователей, исполненных в установленные сроки; - доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях. |
| Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму | постановление администрации Рыбинского муниципального района от 04.02.2019 № 169 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.»; постановление администрации Рыбинского муниципального района от 02.04.2020 № 439 «Об утверждении ведомственной целевой программы |

| | |
|--|---|
| | «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг.»; постановление администрации Рыбинского муниципального района от 12.04.2021 № 444 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение сохранности и использования архивных документов в Рыбинском муниципальном районе» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг.». |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1853-vtsp-obespechenie-sokhrannosti-i-ispolzovaniya-arkhivnykh-dokumentov-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone |

Таблица 2

| | |
|---------------------------|---|
| Наименование подпрограммы | Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг. Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 г. и плановый период 2021 и 2022 гг. Ведомственная целевая программа «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 гг. |
| Срок реализации | 2019 -2023 гг. |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Материально-техническая служба» |
| Цель | - организационные, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности органов местного самоуправления, организация автотранспортного обслуживания сотрудников органов местного самоуправления, функционирование ЕДДС как муниципального центра управления в кризисных ситуациях. |
| Задачи | - материально-техническое и хозяйственное |

| | |
|---|--|
| | <p>обеспечение деятельности органов местного самоуправления.</p> |
| <p>Результаты</p> | <ul style="list-style-type: none"> - транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления в служебных целях; - содержание административных зданий, находящихся в пользовании органов местного самоуправления и прилегающих к ним территорий, служебных и иных рабочих помещений, рабочих мест работников органов местного самоуправления в состоянии, соответствующем требованиям охраны труда, противопожарным, санитарным и иным установленным законодательством требованиям - осуществление деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий; - оснащенность компьютерной техникой, программным обеспечением, комплектующими и расходными материалами и ее обслуживание; оснащение специализированным программным обеспечением и лицензионным продуктом ситуациях; - организация функционирования ЕДДС района как муниципального центра управления в кризисных ситуациях. |
| <p>Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму</p> | <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 28.03.2019 № 598 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 02.04.2020 № 438 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг.»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 19.03.2021 № 308 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг.»;</p> |

| | |
|--|---|
| | самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 гг.». |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1854-vtsp-organizatsionnoe-i-materialno-tehnicheskoe-obespechenie-deyatelnosti-organov-mestnogo-samoupravleniya-rybinskogo-munitsipalnogo-rajona |

Таблица 3

| | |
|---------------------------|--|
| Наименование подпрограммы | <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов;</p> <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов;</p> <p>Ведомственная целевая программа «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов.</p> |
| Срок реализации | 2019-2023 гг. |
| Ответственный исполнитель | муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области «Газета «Новая жизнь» |
| Цель | Содействие развитию информационной сферы муниципального образования «Рыбинский муниципальный район» Ярославской области, освещение вопросов социально-экономического развития, деятельности органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района, сельских поселений. |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение размещения информации о деятельности ОМСУ, в том числе нормативно-правовой документации администрации Рыбинского муниципального района в печатных СМИ; - оказание платных услуг для поддержки районных СМИ, сохранения тиражей и доступного для населения уровня цен на газету |

| | |
|--|---|
| | «Новая жизнь». |
| Целевые показатели | <ul style="list-style-type: none"> - общий среднеразовый тираж газеты «Новая жизнь»; - суммарное количество жителей, оформивших подписку на газету «Новая жизнь»; - количество печатных страниц в газете «Новая жизнь», формат А 3; - количество печатных страниц Приложении к газете «Официальный вестник», формат А 4; - актуальность и своевременность размещения информации. |
| Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму | <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 02.04.2019 г. № 625 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 07.05.2020 г. № 477 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»;</p> <p>постановление администрации Рыбинского муниципального района от 30.03.2021 г. № 377 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение свободного доступа граждан и юридических лиц к официальной информации органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов».</p> |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1855-vtsp-obespechenie-svobodnogo-dostupa-grazhdan-i-yuridicheskikh-lits-k-ofitsialnoj-informatsii-organov-mestnogo-samoupravleniya-rybinskogo-munitsipalnogo-rajona |

Таблица 4

| | |
|---------------------------|--|
| Основное мероприятие | Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Рыбинского муниципального района |
| Срок реализации | 2019-2023 гг. |
| Ответственный исполнитель | комитет по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района |

| | |
|--|--|
| Цель | Повышение эффективности и результативности муниципальной службы в Рыбинском муниципальном районе на основе комплексного и системного планирования развития муниципальной службы в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития района, задачами и функциями органов местного самоуправления |
| Задачи | <ul style="list-style-type: none"> - повышение профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий; - техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы; - проведение диспансеризации муниципальных служащих; - обеспечение открытости, доступности, прозрачности, повышения доверия к муниципальной службе, к органам местного самоуправления Рыбинского муниципального района; - развитие материально-технической базы органов местного самоуправления; - обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных технологий. |
| Целевые показатели | <ul style="list-style-type: none"> - доля муниципальных служащих, прошедших обучение и повышение квалификации, от общего количества муниципальных служащих (за период действия программы); - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих; - доля обеспечения мероприятий по установлению и (или)поддержанию взаимовыгодного сотрудничества, формирование взаимовыгодных отношений в интересах Рыбинского муниципального района; - техническое, материальное, программное обеспечение рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления. |
| Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.admrmr.ru/index.php/221-munitsipalnye-programmy/1852-munitsipalnaya-programma-effektivnaya-vlast-v-rybinskom-munitsipalnom-rajone |

Председатель комитета по управлению делами администрации Рыбинского муниципального района

Ю.С. Ушаков

Приложение 3
к программе

Перечень задач основного мероприятия «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления
Рыбинского муниципального района»

| N п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|----------------------|-----------------------------|---|---|-------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|--|
| | | наименова- ние (единица измерения) | плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 1 | <u>Задача 1. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих, внедрения новых управленческих и кадровых технологий</u> | | | 2019-2023 | 1 563,0 | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Повышение квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельства (удостоверения) установленного образца). Семинары, конференции, деловые встречи, профессиональные выставки (обучение, обмен опытом) | % | 30 | 2019 | 396,2 | 73,2 | 73,3 | - | 17,4 | - | 34,0 | 24,5 | 67,6 | 54,0 | 52,2 | |
| | | % | 30 | 2020 | 142,0 | 6,5 | 42,0 | - | 3,0 | - | 3,0 | 12,9 | 41,9 | 32,7 | - | |
| | | % | 30 | 2021 | 497,8 | 67,0 | 117,0 | - | 32,0 | 2,0 | 43,5 | 61,2 | 66,3 | 58,8 | 50,0 | |
| | | % | 30 | 2022 | 322,0 | 43,0 | 70,0 | - | 21,0 | 1,0 | 63,0 | 9,0 | 45,0 | 38,0 | 32,0 | |
| | | % | 30 | 2023 | 205,0 | 27,0 | 45,0 | - | 13,0 | 1,0 | 40,0 | 6,0 | 29,0 | 24,0 | 20,0 | |

| N п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|-----------------------|---|---|-------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|--|
| | | наименование (единица измерения) | плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 2 | Задача 2. Техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы | | | 2019-2023 | 5 467,7 | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Техническое и материальное обеспечение текущих потребностей муниципальной службы | % | 100 | 2019 | 1 233,6 | 64,0 | 684,0 | - | 6,0 | 141,6 | 75,6 | - | 30,0 | 119,4 | 113,0 | |
| | | % | 100 | 2020 | 1 276,3 | 137,4 | 423,0 | - | 67,0 | 252,9 | 129,5 | - | 55,3 | 68,0 | 143,2 | |
| | | % | 100 | 2021 | 1 352,1 | 77,6 | 832,0 | - | 9,0 | 80,9 | 105,7 | 21,9 | 33,7 | 70,3 | 121,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 699,0 | 50,0 | 501,0 | - | 6,0 | - | - | - | 19,0 | 45,0 | 78,0 | |
| | | % | 100 | 2023 | 446,0 | 32,0 | 320,0 | - | 4,0 | - | - | - | 12,0 | 29,0 | 49,0 | |
| 2.2 | Обеспечение мероприятий, связанных с приемом официальных лиц, представительных органов государственной власти, организаций, торжественных приемов | % | 100 | 2019 | 17,3 | - | 17,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2020 | 33,4 | - | 33,4 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2021 | 200,0 | - | 200,0 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2022 | 128,0 | - | 128,0 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2023 | 82,0 | - | 82,0 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 3. | Задача 3. Проведение диспансеризации муниципальных служащих | | | 2019-2023 | 1 057,0 | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Создание условий выявления | % | 100 | 2019 | 276,3 | 15,0 | 60,0 | 39,7 | 22,0 | 8,7 | 56,8 | 17,8 | 16,7 | 30,6 | 9,0 | |

| N п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|----------|--|----------------------------------|-------------------|-----------------------|---|---|---------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|---|
| | | наименование (единица измерения) | плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХХТиС АРМР | УНСий АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| | самоуправления Рыбинского муниципального района. Обеспечение членства в ассоциации Муниципальных образований Ярославской области | % | 100 | 2023 | 33,0 | - | 33,0 | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2023 | 21,0 | - | 21,0 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Задача 5. Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления | | | 2019-2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 5.1 | Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления | % | 100 | 2019 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2020 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2021 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2022 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | % | 100 | 2023 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 6 | Задача 6. Обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных технологий | | | 2019-2023 | 8 173,4 | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение бесперебойной работы информационно-коммуникационных | % | 100 | 2019 | 1 823,4 | 73,0 | 1 251,7 | - | 53,0 | 63,1 | 163,6 | 22,3 | 56,2 | 131,0 | 9,5 | |
| | | % | 100 | 2020 | 2 023,0 | 49,1 | 1 118,4 | - | 2,0 | 4,1 | 93,5 | 31,1 | 350,1 | 298,3 | 76,4 | |
| | | % | 100 | 2021 | 2 376,0 | 119,0 | 658,2 | - | 7,0 | 23,0 | 405,0 | 250,1 | 448,5 | 451,2 | 14,0 | |
| | | % | 100 | 2022 | 1 189,0 | 76,0 | 422,0 | - | 4,0 | 17,0 | 293,0 | 100,0 | 103,0 | 165,0 | 9,0 | |

| N п/п | Наименование задачи/мероприятия (в установленном порядке) | Результат выполнения мероприятия | | Срок реализации, годы | Плановый объем финансирования (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|----------------------|-----------------------------|---|---|---------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|------------|--------------|---------|--|
| | | наименова- ние (единица измерения) | плановое значение | | Всего, МБ | Исполнитель и соисполнители мероприятия (в установленном порядке) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | МС РМР | АРМР | УТиСП АРМР | УО АРМР | УКМС АРМР | УЭиФ АРМР | УЖХХТиС АРМР | УНСиИ АРМР | УАПКиЗО АРМР | КСП РМР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| | технологий | % | 100 | 2023 | 762,0 | 49,0 | 270,0 | - | 3,0 | 11,0 | 187,0 | 64,0 | 66,0 | 106,0 | 6,0 | |
| Итого | | | | 2019 | 4 381,5 | 810,0 | 2 136,2 | 39,7 | 98,4 | 213,4 | 330,0 | 64,6 | 170,5 | 335,0 | 183,7 | |
| | | | | 2020 | 3 526,5 | 193,0 | 1 668,6 | - | 72,0 | 257,0 | 226,0 | 44,0 | 447,3 | 399,0 | 219,6 | |
| | | | | 2021 | 4 868,9 | 280,0 | 1 943,0 | 56,0 | 78,0 | 115,9 | 649,7 | 361,2 | 568,5 | 622,3 | 194,3 | |
| | | | | 2022 | 2 608,0 | 180,0 | 1 208,0 | 31,0 | 50,0 | 25,0 | 407,0 | 127,0 | 180,0 | 275,0 | 125,0 | |
| | | | | 2023 | 1 668,0 | 115,0 | 773,0 | 20,0 | 32,0 | 16,0 | 260,0 | 82,0 | 115,0 | 176,0 | 79,0 | |
| Итого по основному мероприятию | | | | 2019-2023 | 17 052,9 | 1 578,0 | 7 728,8 | 146,7 | 330,4 | 627,3 | 1 872,7 | 678,8 | 1 481,3 | 1 807,3 | 801,6 | |

Председатель комитета по управлению делами АРМР

Ю.С. Ушаков